

Deze gedragscode is van toepassing op alle medewerkers, leidinggevend, tijdelijke krachten, stagiairs, uitzendkrachten, onderaannemers, zzp'ers en overige ondergeschikten die werkzaamheden verrichten voor of namens UB Infra B.V.

1. Doel en toepassingsgebied

Deze gedragscode is bedoeld om een veilige, professionele, integere en respectvolle werkomgeving te waarborgen. De code geeft duidelijkheid over het gewenste gedrag binnen UB Infra B.V. en vormt de basis voor samenwerking, veiligheid en betrouwbaarheid. Deze gedragscode geldt voor iedereen die werkzaamheden verricht voor UB Infra B.V., ongeacht de contractvorm.

2. Algemene gedragsregels

Iedereen binnen UB Infra B.V. dient zich te gedragen op een wijze die:

- respect, integriteit en professionaliteit bevordert;
- veiligheid en gezondheid van zichzelf en anderen waarborgt;
- de reputatie en belangen van UB Infra B.V. beschermt;
- voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving;
- bijdraagt aan een constructieve en collegiale werksfeer.

3. Werkplekgedrag

Respect en collegialiteit: Pesten, discriminatie, intimidatie, beledigend of ongewenst gedrag is verboden.

Medewerkers behandelen elkaar, klanten en derden met respect en fatsoen.

Veiligheid: Iedereen volgt strikt de veiligheidsvoorschriften, werkvergunningen en instructies. Het dragen van verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) is verplicht. Gevaarlijke situaties en (bijna-)ongevallen worden direct gemeld.

Alcohol en drugs: Het gebruik, bezit of onder invloed zijn van alcohol of drugs tijdens werktijd is verboden. Bij overtreding volgt onmiddellijke beëindiging van dienstverband of samenwerking. Alcohol- en drugstesten

kunnen worden uitgevoerd wanneer dit noodzakelijk wordt geacht.

Seksuele intimidatie: Ongewenste seksuele opmerkingen, aanrakingen, voorstellen, gebaren of verspreiding van seksueel getint materiaal zijn verboden.

Discriminatie: Bejegening op basis van o.a. ras, geslacht, religie, seksuele geaardheid, leeftijd, handicap of andere beschermde kenmerken is verboden.

Roken: Roken is uitsluitend toegestaan tijdens de pauzes op aangewezen plekken.

Communicatie: Communicatie dient professioneel, duidelijk en respectvol te zijn, zowel mondeling als schriftelijk.

Agressieve, intimiderende of beledigende communicatie wordt niet getolereerd. Nederlands is de voertaal op de werkvloer.

4. Integriteit en bescherming van eigendommen

Diefstal en vernieling: Diefstal, fraude, beschadiging of heling van eigendommen van UB Infra B.V., klanten, derden of collega's is verboden.

Gebruik van middelen: Bedrijfsmiddelen worden uitsluitend gebruikt voor werkgerelateerde doeleinden.

Privégebruik is alleen toegestaan met schriftelijke toestemming van de directie. Gereedschappen, machines en voertuigen mogen alleen worden gebruikt door bevoegde en opgeleide personen.

Vertrouwelijke informatie:

Vertrouwelijke bedrijfs- of persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld en niet gedeeld zonder toestemming. Alle verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Foto's/video's op de werkvloer maken is verboden zonder toestemming van de directie.

5. ICT-, telefoon- en socialmediagebruik

- Mobiele telefoons en privéapparaten mogen het werk niet hinderen.
- Social media mag niet worden gebruikt om negatieve of schadelijke uitlatingen te doen over UB Infra B.V. of projecten.
- Het delen van informatie, foto's of beelden van projecten is alleen toegestaan met toestemming van de directie.
- Inloggegevens, wachtwoorden en bedrijfssystemen worden vertrouwelijk gehouden.

6. Werktijden

Werktijden worden nageleefd zoals vastgesteld. Werktijd is uitsluitend bestemd voor het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden. Privézaken mogen alleen worden geregeld met toestemming van de directie. De werkplek wordt tijdig betreden en ordelijk verlaten.

7. Belangenverstrengeling en nevenactiviteiten

Betrokkenen melden nevenactiviteiten die kunnen botsen met de belangen van UB Infra B.V. Het accepteren van geschenken of voordelen van klanten, leveranciers en alle andere derden is verboden, tenzij vooraf schriftelijk goedgekeurd door de directie.

8. Incidenten, schade en meldplicht

Iedereen is verplicht om onmiddellijk te melden:

- ongevallen en bijna-ongevallen;
- schade aan materieel, omgeving of derden;
- gevaarlijke situaties;
- datalekken of verlies van vertrouwelijke informatie;
- overtredingen van deze gedragscode.

9. Feedback en aanspreken

Feedback wordt gegeven op een respectvolle, professionele en constructieve manier. Iedereen mag collega's, onderaannemers of zzp'ers aanspreken op overtredingen van deze gedragscode. Indien geen verbetering optreedt, wordt dit gemeld bij leidinggevende of directie.

Eventuele wijzigingen worden tijdig en op passende wijze gecommuniceerd
Eventuele wijzigingen worden tijdig en op passende wijze gecommuniceerd.

10. Handhaving en sancties

Overtreding van deze gedragscode kan aanleiding geven tot disciplinaire maatregelen. Afhankelijk van de aard, ernst en frequentie kan een mondelinge of schriftelijke waarschuwing worden gegeven, kan schorsing worden opgelegd of kan ontslag op staande voet worden verleend. Bij opdrachtnemers (zoals zzp'ers en onderaannemers) kan de overtreding leiden tot onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst, samenwerking of opdracht. Indien de overtreding een strafbaar feit vormt, wordt onverwijld aangifte gedaan. Alle maatregelen worden proportioneel toegepast en schriftelijk vastgelegd.

11. Vertrouwenspersonen en meldpunten

Iedereen kan contact opnemen met: leidinggevende, directie of zijn/haar contactpersoon binnen UB Infra B.V.

Meldingen worden strikt vertrouwelijk behandeld en verwerkt conform privacywetgeving.

12. Juridisch kader

De gedragscode verwijst naar relevante wet- en regelgeving, zoals de Arbeidsomstandighedenwet, Wet gelijke behandeling, Wet bescherming persoonsgegevens en het strafrecht.

13. Slotbepaling

Door mondelinge aanvaarding van de samenwerking, alsmede door ondertekening van de arbeidsovereenkomst, het toezenden of accepteren van de Algemene Voorwaarden van UB Infra B.V., de overeenkomst of de samenwerkingsovereenkomst, verklaart de betrokkene kennis te hebben genomen van deze gedragscode en zich aan de inhoud daarvan te zullen houden.

UB Infra B.V. behoudt zich het recht voor deze gedragscode te wijzigen.